

**INDUSTRIE
ILPEA**

INDUSTRIE ILPEA s.p.a.
I - 21023 MALGESSO (VA)
Viale Industria, 887

Tel. +39 - 0332.787.111
Fax +39 - 0332.787.358

Società a Socio Unico
Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento
da parte della società Ilpea Parent, Inc. (Usa)

Capitale sociale Euro 18.920.000 i.v.
Ufficio Registro Imprese - Varese nr. 13314860159
R.E.A. - Varese nr. 276600
Codice Fiscale nr. 13314860159
Partita I.V.A. nr. 02674660127
id code: IT 02674660127

CODICE ETICO

Approvato dal Consiglio di Amministrazione di Industrie ILPEA S.p.A.. –il 26 Novembre 2008

INDICE

1. PRINCIPI GENERALI

- 1.1 Ambito d'applicazione
- 1.2 Conformità a leggi e regolamenti
- 1.3 Diffusione e osservanza del Codice Etico
- 1.4 Organismo di Vigilanza (O.D.V.)
 - 1.4.1 Attribuzioni e caratteristiche
 - 1.4.2 Segnalazioni all'Organismo di Vigilanza
- 1.5 Violazione del Codice Etico – Sistema Sanzionatorio
 - 1.5.1 Segnalazioni delle violazioni
 - 1.5.2 Linee guida del sistema sanzionatorio

2. COMPORTAMENTO NEL LAVORO

- 2.1 Canali informativi e ambiente di lavoro
- 2.2 Riservatezza e privacy
 - 2.2.1 Definizione e obbligo di riservatezza
 - 2.2.2 Informazioni price sensitive
 - 2.2.3 Informazioni inerenti all'attività svolta in ambito scientifico
- 2.3 Protezione e uso del patrimonio aziendale
- 2.4 Registrazione e diffusione delle informazioni
- 2.5 Controlli interni
- 2.6 Rapporti infragruppo
 - 2.6.1 Autonomia e valori etici comuni
 - 2.6.2 Applicazione del Codice nel Gruppo
 - 2.6.3 Comunicazione infragruppo

3. COMPORTAMENTO NEGLI AFFARI

- 3.1 Norme generali
- 3.2 Correttezza negli affari
- 3.3 Rapporti con le istituzioni
- 3.4 Rapporti con i mass media
- 3.5 Regali e doni
- 3.6 Osservanza delle leggi e dei regolamenti

4. CONFLITTO D'INTERESSI

- 4.1 Principi generali
- 4.2 Attività lavorativa esterna
- 4.3 Uso del tempo e dei beni aziendali
- 4.4 Interessi economici personali

5. ENTRATA IN VIGORE

INTRODUZIONE

Il presente Codice Etico è stato adottato da Industrie ILPEA S.p.A. mediante formale approvazione con delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 Novembre 2008

Il Codice individua e raccoglie i principi etici e i valori che devono ispirare, al di là e indipendentemente a quanto previsto da norme di legge, condotte e comportamenti di coloro che operano con la Società sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione aziendale, quali – a titolo puramente esemplificativo – i dipendenti, i consulenti, gli agenti, i partner commerciali, la pubblica amministrazione, i pubblici dipendenti, gli azionisti.

Il Codice rappresenta altresì un elemento essenziale del modello di organizzazione, gestione e controllo previsto e disciplinato dal D.Lgs. n. 231/2001, in quanto integra tale modello sul piano dell'espressione e comunicazione dei valori e delle regole di comportamento ritenuti fondamentali per la Società.

Il suddetto approccio aumenterà ulteriormente la credibilità della Società nei confronti dell'intero contesto di azione economica in cui essa opera, trasformando questa credibilità anche in un possibile vantaggio competitivo.

Industrie ILPEA S.p.A., con tutte le sue aziende, opera nel campo della progettazione e realizzazione di componenti in materiali plastici, magnetici e di gomma; la sua attività industriale della società è suddivisa in tre divisioni operative: Divisione Plastica, Divisione Magnetica e Divisione Gomma. Al fine di ottenere il massimo risultato operativo possibile è indispensabile che si operi nel pieno rispetto delle leggi e dei principi di chiarezza e trasparenza.

La Società, operando da anni in un contesto di concorrenza a livello internazionale, riscuote il rispetto tanto dei propri clienti quanto delle altre aziende operanti nel medesimo settore economico, per le proprie indiscusse e riconosciute capacità professionali. Tale immagine va sempre più consolidata e ulteriormente migliorata, al fine di rispondere – in maniera adeguata – alle sempre maggiori esigenze provenienti dal mercato.

Uno dei più importanti impegni che la Società intende assumere nei confronti di se stessa nonché di tutti coloro che operano con la medesima, sia all'interno che all'esterno dell'organizzazione aziendale, è rappresentato dal mantenimento degli elevati livelli di integrità e onestà, valori che da sempre hanno informato l'esercizio della propria attività produttiva e commerciale.

Con l'adozione di questo codice di comportamento etico, Industrie ILPEA S.p.A. si propone il perseguimento del suddetto obiettivo: le norme ivi contenute, infatti, saranno oggetto di controllo da parte di appositi organi della Società, affinché tutti i collaboratori della stessa tengano un comportamento corrispondente.

Industrie ILPEA S.p.A. si impegna a diffondere il contenuto di questo Codice a quanti entreranno in relazione con essa.; l'osservanza del Codice è affidata indistintamente a tutti i collaboratori delle società delle Industrie ILPEA S.p.A..

1. PRINCIPI GENERALI

1.1 Ambito d'applicazione

Il Codice Etico è l'insieme dei valori, dei principi, delle linee di comportamento cui devono ispirarsi i dipendenti delle Industrie ILPEA S.p.A., nell'ambito della propria attività lavorativa.

I membri del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale si ispirano ai valori e principi del presente Codice Etico.

Il Codice Etico si pone come obiettivi la moralizzazione e l'efficienza economica nei rapporti intra-aziendali (vertice aziendale, management, dipendenti) ed esterni all'azienda (impresa e mercato), al fine di favorire indirizzi univoci di comportamento nonché benefici economici indotti dal consolidamento di una positiva reputazione aziendale.

Il Codice Etico costituisce lo strumento fondamentale di monitoraggio dei rapporti economici, finanziari, sociali, relazionali, con particolare attenzione alle tematiche di conflitti d'interesse, rapporti con la concorrenza, rapporti con i clienti, con i fornitori e con la Pubblica Amministrazione.

Il Codice Etico definisce, in ultima analisi, gli standard etici e morali delle Industrie ILPEA S.p.A., indicando le linee di comportamento da tenere da parte del proprio personale.

1.2 Conformità a leggi e regolamenti

Il presente Codice Etico si applica a tutte le attività aziendali, rappresentando il punto di riferimento per la regolamentazione adottata dalle divisioni e dalle società delle Industrie ILPEA S.p.A. e società sue controllate o collegate.

L'integrità morale rappresenta per Industrie ILPEA S.p.A. non solo un dovere costante per tutti coloro che, a vario titolo, lavorano per la Società, ma rappresenta altresì un fondamentale criterio a cui orientare la propria attività produttiva e le proprie scelte di sviluppo industriale.

1.3 Diffusione e osservanza del Codice Etico

La Società – a mezzo delle funzioni e risorse a ciò dedicate – cura e favorisce costantemente la diffusione del presente Codice Etico, dei protocolli annessi e dei relativi aggiornamenti, nonché delle diverse aree di attività dotate di attribuzioni di responsabilità, linee di dipendenza gerarchica, descrizione dei compiti e formazione del personale, affinché tutti coloro che intrattengono rapporti con essa conoscano questi standard aziendali e ne comprendano contenuti e finalità.

I soggetti sopra indicati – quali amministratori, dipendenti, collaboratori, *partner* commerciali e finanziari, clienti, fornitori – sono pertanto tenuti a conoscere le disposizioni contenute nel Codice nonché a rispettarle, così contribuendo alla loro attuazione e promozione, segnalando eventuali carenze e violazioni di cui siano venuti a conoscenza.

Il personale della Società potrà comunque, in qualunque momento, chiedere ai propri superiori consigli e chiarimenti sui contenuti del Codice Etico e sulle mansioni ad essi attribuite.

1.4 Organismo di Vigilanza (O.D.V.)

1.4.1 Attribuzioni e caratteristiche

Il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza del modello di organizzazione e gestione adottato dalla Società ai sensi del D.Lgs n. 231/01 e successive modificazioni è affidato all'O.d.V., dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo.

L'O.d.V. opera con imparzialità, autorità, continuità, professionalità ed autonomia e, allo scopo di esercitare la propria funzione di controllo, risulta investito delle seguenti attribuzioni:

- a) libertà di accedere a tutte le fonti di informazione di Industrie ILPEA S.p.A.;
- b) facoltà di prendere visione di documenti e consultare dati;
- c) facoltà di suggerire eventuali aggiornamenti da apportare al Codice Etico e ai protocolli interni, anche sulla base delle segnalazioni fornite dai dipendenti;
- d) facoltà di effettuare controlli, anche periodici, sul funzionamento e l'osservanza del modello ai sensi del D. Lgs. 231/2001;
- e) assegnazione di un'adeguata disponibilità di risorse umane e materiali che gli consentano di operare in modo rapido ed efficiente.

L'O.d.V. adempie inoltre alle proprie incombenze con ampia discrezionalità e con il completo e incondizionato appoggio della Direzione di Industrie ILPEA S.p.A., con cui collabora in assoluta indipendenza.

1.4.2 Segnalazioni all'Organismo di Vigilanza

Avendo come scopo principale quello di garantire l'effettività del Modello organizzativo, anche attraverso l'applicazione di appositi protocolli operativi, la Società – nel rispetto della *privacy* e dei diritti individuali – predispone specifici canali di informazione attraverso cui tutti coloro che vengano a conoscenza di eventuali comportamenti illeciti posti in essere al proprio interno possano riferire, liberamente, direttamente e in maniera riservata, all'O.d.V..

Al suddetto ente compete la puntuale e attenta verifica delle notizie trasmesse, al fine di sottoporre la fattispecie in esame alla competente funzione aziendale per l'applicazione di eventuali sanzioni disciplinari o l'attivazione di meccanismi di risoluzione contrattuale.

1.5 Violazione del Codice Etico – Sistema Sanzionatorio

1.5.1 Segnalazioni delle violazioni

In riferimento alla notizia di avvenuta, tentata o richiesta violazione delle norme contenute del Codice e nei protocolli annessi, sarà cura della Società garantire che nessuno – in ambito lavorativo – possa subire ritorsioni, illeciti condizionamenti, disagi e discriminazioni di qualunque tipo, per aver segnalato all'O.d.V. la violazione dei contenuti del Codice Etico o delle procedure interne.

A seguito della segnalazione di cui sopra, la Società farà tempestivamente seguire opportune verifiche ed adeguate misure sanzionatorie.

1.5.2 Linee guida del sistema sanzionatorio

Il sistema di controllo interno deve essere orientato all'adozione di strumenti e metodologie volti a contrastare i potenziali rischi aziendali, al fine di garantire – con elevata probabilità – il rispetto non solo delle leggi, ma anche delle disposizioni e procedure interne.

Infatti, la violazione dei principi fissati nel Codice Etico e nelle procedure indicate nei controlli interni compromette il rapporto fiduciario tra la Società ed i propri amministratori, dipendenti, consulenti, collaboratori a vario titolo, clienti, fornitori, partners commerciali e finanziari.

Tali violazioni saranno quindi immediatamente perseguite dalla Società in maniera incisiva e tempestiva, mediante l'adozione di provvedimenti disciplinari adeguati e proporzionati, a prescindere sia

dall'eventuale irrilevanza penale dei medesimi sia – per converso – dall'eventuale instaurazione di un giudizio penale nelle ipotesi in cui le suddette inadempienze costituiscano reato.

Gli effetti delle violazioni del Codice e dei protocolli interni devono essere tenuti in seria considerazione da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, intrattengono rapporti con Industrie ILPEA S.p.A.: a tale scopo, la Società provvede a diffondere il presente Codice, i protocolli interni e ad informare sulle sanzioni previste in caso di violazione e sulle modalità e procedure di irrogazione delle relative sanzioni.

2. COMPORTAMENTO NEL LAVORO

2.1 Canali informativi e ambiente di lavoro

I valori etici e morali precedentemente descritti devono costituire un dovere costante e della condotta operativa d'ogni singolo dipendente Industrie ILPEA S.p.A..

Il vertice aziendale, il management e i responsabili delle strutture aziendali devono costituire un esempio e un modello di riferimento per tutti i dipendenti, manifestando una condotta ineccepibile nell'esercizio delle attività di competenza, promuovendo costantemente lo spirito di collaborazione, di fiducia, di rispetto reciproco, di coesione e spirito di gruppo al fine di tutelare e migliorare sistematicamente il clima aziendale, l'immagine e il prestigio della Società.

2.2 Riservatezza e privacy

2.2.1 Definizione e obbligo di riservatezza

La riservatezza delle informazioni rappresenta un rilevante bene che Industrie ILPEA S.p.A. tutela anche attraverso i propri collaboratori.

Tutti coloro che operano, a qualunque titolo per conto della società, sono tenuti a mantenere la massima riservatezza – evitando quindi di divulgare o richiedere indebitamente notizie – sui documenti, *know how*, sulle operazioni aziendali e, in generale, su tutte le informazioni apprese in ragione della propria funzione lavorativa.

In particolare, si intendono per informazioni riservate, a puro titolo esemplificativo: le informazioni tecniche relative a prodotti, procedure, nuove applicazioni industriali, vendite, fusioni od acquisizioni, i programmi d'acquisto, relazioni sulle entrate, notizie coperte da specifico segreto.

Costituiscono, infine, informazioni riservate tutte le notizie apprese nello svolgimento di attività lavorative, o in occasione delle medesime, la cui diffusione ed utilizzazione possa cagionare un pericolo o un danno alla Società e/o un indebito vantaggio economico per chi operi, a qualsiasi titolo, per conto della società.

2.2.2 Informazioni *price sensitive*

Tra le informazioni privilegiate vi sono quelle cosiddette *price sensitive*, ovvero quelle non di dominio pubblico che, se rese pubbliche, potrebbero influenzare sensibilmente il prezzo di strumenti finanziari quotati presso i mercati regolamentati.

A tal proposito, la società richiama tutti i dipendenti, consulenti e collaboratori al rispetto tanto alle disposizioni organizzative interne quanto a quelle previste dalla legge in materia.

I dipendenti, consulenti e i collaboratori di Industrie ILPEA S.p.A. non possono comunicare o utilizzare tali informazioni a proprio vantaggio o, in generale, a vantaggio di terzi compiendo – in

particolare – in via diretta o indiretta operazioni su strumenti finanziari emessi dalla società, ovvero consigliando altri a compierle.

2.2.3 Informazioni inerenti all'attività svolta in ambito scientifico

Industrie ILPEA S.p.A. allo scopo di fornire una spinta propulsiva al settore della ricerca scientifica e tecnologica incoraggia – nell'ambito delle proprie competenze industriali – la nascita di collaborazioni con università e/o centri di formazione e ricerca pubblici e privati, dislocati nelle aree geografiche in cui opera la Società o le sue controllate.

Le informazioni relative alla suddetta attività possono costituire oggetto di scambio, dopo che siano stati approntati gli strumenti di tutela della proprietà industriale, con le organizzazioni sopra citate.

In tale contesto, Industrie ILPEA S.p.A. rispetta le prerogative accademiche e le tradizioni dei suoi *partner*, così come l'esigenza dei ricercatori di veder pubblicati i risultati dei loro studi, fatta salva la tutela della proprietà industriale.

2.3 Protezione e uso del patrimonio aziendale

Il patrimonio aziendale delle Industrie ILPEA S.p.A. è costituito dai beni fisici materiali, quali ad esempio computer, stampanti, attrezzature, autovetture, immobili, infrastrutture e beni immateriali quali ad esempio, informazioni riservate, know-how, conoscenze tecniche, sviluppate e diffuse dai dipendenti della Società.

La protezione e conservazione di questi beni costituisce un valore fondamentale per la salvaguardia degli interessi societari, ed è cura del personale (nell'espletamento delle proprie attività aziendali), non solo proteggere tali beni, ma impedirne l'uso fraudolento o improprio.

L'utilizzo di questi beni da parte dei dipendenti deve essere funzionale ed esclusivo allo svolgimento delle attività aziendali o agli scopi autorizzati dalle funzioni aziendali interessate.

2.4 Registrazione e diffusione delle informazioni

Il personale della Società, nello svolgimento del proprio lavoro e nell'ambito delle proprie competenze e responsabilità, deve registrare ed elaborare, diffondere e comunicare dati, informazioni, conoscenze con validità, accuratezza, precisione, completezza, evitando di creare impressioni sbagliate, di fornire informazioni tendenziose o non veritiere.

Le registrazioni e le evidenze contabili, economiche e finanziarie della Società devono ispirarsi a questi valori, riflettendo esattamente ciò che è descritto nella documentazione a supporto.

Le registrazioni contabili, le informazioni economiche e finanziarie non possono essere trasmesse o divulgate a terzi senza autorizzazione della funzione aziendale competente.

I dipendenti che fossero a conoscenza di possibili omissioni, falsificazioni, alterazioni delle registrazioni contabili e/o documenti correlati sono tenuti a informare tempestivamente il responsabile diretto o la funzione aziendale competente.

2.5 Controlli interni

Tutte le attività e le azioni svolte nell'ambito delle Industrie ILPEA S.p.A. devono essere legittime, verificabili e rispettose delle leggi, delle procedure aziendali e basate sulla validità, attendibilità, completezza e correttezza delle informazioni.

Industrie ILPEA S.p.A. nei casi accertati e verificati di dolo, furto, omissioni, falsificazioni, alterazioni, utilizzo improprio di informazioni riservate, appropriazione indebita di beni fisici e immateriali del

patrimonio aziendale, provvederà a intraprendere i provvedimenti disciplinari necessari ed eventualmente, secondo la gravità delle infrazioni commesse, a dare corso ad azioni legali nei confronti delle persone coinvolte.

2.6 Rapporti infragruppo

2.6.1 Autonomia e valori etici comuni

Industrie ILPEA S.p.A. riconosce autonomia alle società controllate e collegate, cui richiede di uniformarsi ai valori espressi nel Codice, collaborando in modo leale al perseguimento degli obiettivi nel rispetto della Legge e delle vigenti normative.

La Società, nell'esercizio della propria attività economica, evita di porre in essere comportamenti che possano essere pregiudizievoli per l'integrità e l'immagine del Gruppo, anche se adottati nel proprio esclusivo interesse. Allo stesso modo, Industrie ILPEA S.p.A. richiede alle proprie controllate e collegate che si astengano dal porre in essere comportamenti o decisioni che, pur qualora determinassero benefici a proprio favore, potrebbero risultare dannosi per l'integrità o l'immagine di altre società del Gruppo.

2.6.2 Applicazione del Codice nel Gruppo

Industrie ILPEA S.p.A. opera nell'ambito del proprio mercato in forma integrata con le società controllate; ciò le permette di poter conseguire i propri obiettivi di sviluppo industriale mediante l'ottimizzazione delle sinergie che, con e tra le società controllate, si possono sviluppare. All'interno di questo contesto societario ogni impresa controllata, nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità e nel rispetto delle funzioni e responsabilità altrui, si impegna a mettere a disposizione della controllante le proprie capacità nel pieno rispetto delle normative vigenti e dei valori individuati nel Codice Etico. A tale scopo, Industrie ILPEA S.p.A. sottopone il proprio Codice alle società controllate affinché queste (se necessario con eventuali integrazioni) lo adottino formalmente quale strumento di gestione ed elemento effettivo della strategia e dell'organizzazione aziendale. Alla luce di quanto sopra, il presente Codice si applica a tutte le società controllate da Industrie ILPEA S.p.A. e le disposizioni ivi contenute sono vincolanti per i comportamenti di tutti i suoi amministratori, collaboratori e dipendenti; ai principali fornitori è richiesta una condotta in linea con i principi e valori indicati nel presente Codice.

2.6.3 Comunicazione infragruppo

La circolazione delle informazioni all'interno del Gruppo, in particolare ai fini della redazione del bilancio consolidato e di altre comunicazioni sociali, deve avvenire in conformità ai principi di veridicità, lealtà, correttezza, completezza, chiarezza, trasparenza, prudenza, nel rispetto dell'autonomia di ciascuna società e degli specifici ambiti di attività.

3. COMPORTAMENTO NEGLI AFFARI

3.1 Norme generali

Il personale della Società è tenuto nei rapporti d'affari con terzi a un comportamento etico e rispettoso delle leggi, improntato alla massima trasparenza, chiarezza, correttezza, efficienza, equità così come definito dagli standard del Codice Etico.

Nei rapporti e relazioni commerciali o promozionali, sono proibite pratiche e comportamenti illegali, collusivi, pagamenti illeciti, tentativi di corruzione e favoritismi, sollecitazioni dirette o attraverso terzi di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri, contrari alle leggi, regolamenti e standard oggetto del presente Codice Etico.

Il personale nei rapporti con i terzi, con riferimento alle proprie competenze, è tenuto a dar loro un'informazione chiara ed esauriente sugli obblighi, i vincoli ed il rispetto della legge e degli standard etici che riguardano direttamente la propria attività ed anche i principi generali che devono ispirare i dipendenti del gruppo Industrie ILPEA S.p.A. nei rapporti con i terzi.

3.2 Correttezza negli affari

Il personale della Società che intrattiene rapporti d'affari con terzi deve relazionarsi a loro in modo etico, equo e corretto.

Tali principi sono validi per i clienti, i fornitori, i consulenti ed i soggetti che svolgono qualsiasi attività direttamente per la Società o per conto di essa.

In modo particolare, la selezione dei fornitori e la formulazione delle condizioni di acquisto di beni e servizi per la Società è dettata da valori e parametri di concorrenza, obiettività, correttezza, imparzialità, equità, prezzo, qualità del bene e del servizio, garanzie di assistenza e in generale un'accurata e precisa valutazione dell'offerta.

Nella scelta dei fornitori non sono ammesse e accettate pressioni indebite, tali da favorire un fornitore piuttosto che un altro e a minare la credibilità e la fiducia che il mercato ripone nella Società per quanto riguarda la trasparenza ed il rigore nell'applicazione della legge e delle procedure aziendali. Nei rapporti con clienti e fornitori o terzi, non sono ammesse offerte di denaro o regalie tendenti ad ottenere vantaggi reali o apparenti di varia natura (es. economici, favori, raccomandazioni). In ogni caso atti di cortesia commerciale non devono mai essere compiuti in circostanze tali da poter dare origine a sospetti di illiceità.

L'acquisizione di informazioni relative a terzi che siano di fonte pubblica o privata mediante enti e/o organizzazioni specializzate deve essere attuata con mezzi leciti nel rispetto delle leggi vigenti (es. normativa relativa alla privacy).

Qualora il personale si trovasse nella condizione di ricevere informazioni riservate, deve gestirle con la massima riservatezza e confidenzialità per evitare che la Società possa essere accusata di appropriazione e utilizzo indebito di tali informazioni.

Al personale della Società non è consentito di ricevere ed utilizzare dati e informazioni riservate comunque ricevute da terzi senza che Industrie ILPEA S.p.A. abbia sottoscritto un accordo o contratto scritto e formalizzato con i terzi stessi per l'utilizzo di tali informazioni. Il documento deve essere approvato preventivamente dalla funzione aziendale competente.

3.3 Rapporti con le istituzioni

I rapporti con le istituzioni, necessari per lo sviluppo dei programmi aziendali della Società, sono riservati esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò delegate.

I rapporti devono essere improntati alla massima trasparenza, chiarezza, correttezza e tali da non indurre a interpretazioni parziali, falsate, ambigue o fuorvianti da parte dei soggetti istituzionali privati e pubblici con i quali s'intrattengono relazioni a vario titolo.

Industrie ILPEA S.p.A. non può erogare contributi diretti o indiretti sotto qualsiasi forma, né destinare fondi e finanziamenti a sostegno di soggetti pubblici (es. partiti politici, comitati), salvo quanto ammesso e previsto dalle leggi e regolamenti vigenti.

3.4 Rapporti con i mass media

Le comunicazioni della Società verso l'ambiente esterno devono essere veritiere, chiare, trasparenti, non ambigue o strumentali, esse devono, infatti, essere coerenti, omogenee e accurate, conformi alle politiche e ai programmi aziendali.

Il personale deve astenersi dal rilasciare a qualsiasi titolo comunicazioni formali o informali verso l'esterno senza preventiva autorizzazione della funzione aziendale competente.

3.5 Regali e doni

Il personale della Società non può, direttamente o indirettamente (tramite membri del proprio nucleo familiare), offrire o ricevere regali, doni, denaro, pagamenti, omaggi a vario titolo, biglietti aerei, procacciare affari e/o impieghi da clienti, fornitori e terzi sia di natura materiale che immateriale (es. servizi, promozioni, sconti ad eccezione di quelli specificamente previsti per contrattazione aziendale).

In via del tutto eccezionale, possono essere accettati solo regali o doni di carattere puramente simbolico o personalizzati e comunque di modesto valore.

L'offerta di denaro al personale della Società o a dipendenti di clienti, fornitori o terzi costituisce un illecito perseguibile legalmente.

3.6 Osservanza delle leggi e dei regolamenti

La Società nell'ambito delle proprie attività istituzionali è impegnata a prevenire i rischi e a garantire la sicurezza e la salute dei propri dipendenti.

Il personale, in ottemperanza alla normativa antitrust che vieta la possibilità di formazione di accordi monopolistici, di cartello e di interferenze nei meccanismi di regolamentazione della concorrenza, deve evitare di stipulare accordi, anche informali con altre Società al fine di influenzare la corretta competizione tra i vari operatori del mercato.

4. CONFLITTO D'INTERESSI

4.1 Principi generali

Industrie ILPEA S.p.A. ha un rapporto di fiducia e lealtà nei confronti del proprio personale che deve perseguire, nell'esecuzione delle proprie attività, gli obiettivi e gli interessi generali della Società, evitando di trovarsi in situazioni o attività che possano essere in contrasto con tali principi.

4.2 Attività lavorativa esterna

Il personale delle Industrie ILPEA S.p.A. nello svolgimento delle proprie attività non può:

- svolgere attività lavorative a favore della concorrenza;
- prestare, senza il consenso della Società, in qualità di dipendente, consulente, membro del Consiglio di Amministrazione o del Collegio Sindacale, la propria attività professionale a favore di organizzazioni concorrenti delle Industrie ILPEA S.p.A.
- utilizzare sul lavoro o nel tempo libero beni aziendali o fornire servizi che la Società offre ai propri clienti, senza essere preventivamente autorizzato dalla funzione aziendale competente o dal diretto superiore.
- rappresentare, agire e lavorare per conto di un fornitore o cliente.

È proibito accettare e/o ricevere denaro o altri favori per consigli o servizi resi, in relazione alla normale attività.

4.3 Uso del tempo e dei beni aziendali

Il personale non può svolgere, durante il proprio orario lavorativo, altre attività non congruenti con le proprie mansioni e responsabilità organizzative. L'utilizzo dei beni aziendali, quali ad esempio locali, attrezzature, informazioni riservate della Società, non sono consentiti per uso e interesse personale di qualunque genere. Il personale deve prestare la massima attenzione e prudenza quando esprime opinioni e commenti su temi di rilevanza pubblica e/o sociale che potrebbero direttamente o indirettamente, a vario titolo, danneggiare gli interessi, il prestigio e l'immagine della Società.

4.4 Interessi economici personali

Il personale non può avere interessi economico-finanziari a vario titolo nelle attività o partecipazione in clienti, fornitori, concorrenti, nel caso ciò possa configurarsi in un conflitto di interessi.

5. ENTRATA IN VIGORE

Il presente Codice Etico entra in vigore a partire dal 28 Novembre 2008. Ogni variazione o integrazione deve essere approvata dal Consiglio d'Amministrazione.